

SLUTTTRAPPORT

for midler mottatt i næringsstøtte fra Lurøy kommune

Navn på prosjekt	
Saksnummer	
Mottakers navn	

Vurdering av prosjektet

Hva var målene for prosjektet?

Hva er prosjektets viktigste resultater og forventede effekter?

Har prosjektet hatt noen sysselsettingseffekt i form av flere ansatte eller har tiltaket styrket eksisterende stillinger?

Hva ville skjedd dersom prosjektet ikke hadde mottatt økonomiske støtte fra kommunen?

- ☐ Gjennomført prosjektet likevel uten endringer, samme skala og tidsskjema
- ☐ Gjennomført prosjektet i samme skala, men på et senere tidspunkt
- ☐ Gjennomført prosjektet i en mer begrenset form, men med samme tidsskjema
- ☐ Gjennomført prosjektet senere i begrenset omfang
- ☐ Prosjektet ville ikke blitt gjennomført
- ☐ Vet ikke/ Ikke relevant

I hvilken grad har prosjektet bidratt eller vil bidra til ...	Svært liten grad	Liten grad	Noen grad	Stor grad	Svært stor grad	Vet ikke
videreutviklet virksomheten til bedriften?						
økt sysselsetting og/eller sikret arbeidsplasser?						
økt innovasjon eller innovasjonsevne?						
økt kompetanse for bedriften?						
økt samhandling med andre bedrifter?						

Økonomi

Hvordan har kostnadene med prosjektet vært, i forhold til budsjett?

Type kostnader	Budsjett	Faktiske kostnader

Hvordan har finansieringen av prosjektet vært i forhold til budsjett?

Type kostnader	Budsjett	Faktiske kostnader

Evaluering

Beskriv hvordan gjennomføringen av prosjektet har gått. Oppnådde prosjektet de resultatene som ble beskrevet i søknaden og hadde prosjektet samme framdrift?

Annet/utfyllende kommentarer

Har du noe annet du vil tilføye, beskriv her

Husk å vedlegge dokumentasjon av prosjektrekskap (enten gjennom bilag, eller regnskapsbekreftelse). Rapportert kostnadsbruk skal kunne sammenlignes med budsjett oppgitt i søknaden, og skal vise hvordan midlene er brukt. Ved bruk av egne timer må datert timeliste føres og fremlegges

Signering

Sted..... Dato:..... Underskrift.....